

НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

АБАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

\*\*.08.2024 с. Никольск № \*\*\*

Об объявлении конкурса по отбору кандидатуров на должность главы Никольского сельсовета Абанского района Красноярского края

Руководствуясь ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Никольского сельсовета Абанского района Красноярского края, Решением Никольского сельского Совета депутатов от 24.05.2024 № 39-153Р «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатуров на должность главы Никольского сельсовета Абанского района Красноярского края», Никольский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить проведение конкурса по отбору кандидатуров на должность главы Никольского сельсовета Абанского района, Красноярского края на **\*\*.09.2024 на 13.00** часов местного времени, по адресу: 663749, Красноярский край, Абанский район, с. Никольск, ул. Молодежная, 28 (здание администрации Никольского сельсовета).

2. Утвердить текст объявления о приеме документов от кандидатов, содержащий сроки приема документов и условия конкурса, согласно приложению.

3. Назначить специалиста 1 категории администрации Никольского сельсовета Адамович Екатерину Ивановну ответственной за прием документов от кандидатов и их регистрацию.

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования в периодическом печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Никольский сельсовет».

Председатель Никольского

сельского Совета депутатов,

Глава Никольского сельсовета С.Ф.Охотникова

Приложение

к решению Никольского

сельского Совета депутатов

от \*\*.08.2024 № \*\*Р

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о приеме документов для участия в конкурсе по отбору кандидатуров**

**на должность Главы Никольского сельсовета**

**Абанского района Красноярского края**

Никольский сельский Совет депутатов объявляет о проведении конкурса по отбору кандидатуров на должность Главы Никольского сельсовета Абанского района Красноярского края и о приеме документов для участия в конкурсе.

Условия и порядок проведения конкурса, формы необходимых для участия в конкурсе документов утверждены **Решением Никольского сельского Совета депутатов от 24.05.2024 № 39-153Р « Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Никольского сельсовета Абанского района Красноярского края» (**далее - Положение,) размещенное на официальном сайте муниципального образования Никольский сельсовет ([https://nikolskij-abanskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru](https://nikolskij-abanskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/))

**Конкурс проводится \*\*.09.2024 в 13.00ч**. местного времени в здании Администрации Никольского сельсовета по адресу: **Красноярский край, Абанский район, с. Никольск, ул. Молодежная, 28.**

Прием документов лично от кандидатов осуществляется в течение 35 календарных дней со дня опубликования решения о назначении конкурса

**с \*\*.08.2024 по \*\*.09.2024 (включительно)** **с 13.00ч. до 15.00ч**. в здании администрации Никольского сельсовета Абанского района по адресу: **Красноярский край, Абанский район, с. Никольск, ул. Молодежная, 28.**

**Для участия в конкурсе кандидат лично представляет следующие документы**:

1) личное заявление на участие в конкурсе (Приложение 1 Положения);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографий 4 х 5 см., 3 шт. (Приложение 2 Положения);

3) паспорт или заменяющий его документ;

4) документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (при наличии):

- документ о профессиональном образовании;

-трудовую книжку или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений».

Сведения, указанные в настоящем подпункте, кандидат представляет Губернатору Красноярского края не позднее последнего дня срока, установленного для представления документов для участия в конкурсе, по утвержденной [Указом](consultantplus://offline/ref=6F9CE3106AA47B83D0626AD93BA181774C5F05ACD86BFF8E24ADC5108CF24A2E6D28F013B6E79B4619FC78592817iFE) Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки.

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Также подаются копии документов, указанных в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта.

По желанию кандидата им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность, профессиональную подготовку.

7) в качестве конкурсного задания кандидат представляет разработанную им программу действий, направленную на улучшение социально-экономической ситуации в муниципальном образовании (далее - Программа).

Программа обязательно должна содержать:

1) оценку текущего социально-экономического состояния Никольского сельсовета;

2) описание основных социально-экономических проблем Никольского сельсовета;

3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем Никольского сельсовета;

4) предполагаемую структуру местной администрации;

5) предполагаемые сроки реализации Программы.

Программа подписывается кандидатом и представляется Комиссии в день проведения конкурса.

Программа должна быть прошита, листы пронумерованы. Программа представляется в запечатанном и подписанном гражданином конверте с указанием количества документов и листов в конверте. Программа представляется объемом до двадцати страниц машинописного текста гарнитурой шрифта TimesNewRoman размером № 14.

**Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:**

а) не достижения на день проведения конкурса возраста 21 года;

б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

в) отсутствия гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

г) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в подпунктах 1-3 и 5 (в части документа, подтверждающего представление сведений Губернатору Красноярского края) и 6 пункта 3.1 настоящего Положения, представления их не в полном объеме или не по формам, утвержденным настоящим Положением.

д) наличия у кандидата ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3259EBF845056DD50335D0E24835B358A2F6E2EB7EFF302F1CFE72C323B6607A3F41DFF3D4ADA477618770CED41Dv4E) от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

**Телефон для справок: 83916379269; лицо ответственное за прием документов: Адамович Екатерина Ивановна – специалист 1 категории администрации Никольского сельсовета**.